



SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
SOKOŁÓW PODLASKI

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

w Sokołowie Podlaskim

08-300 Sokołów Podlaski, ul. Ks. Bosko 5, tel./25/ 781-73-20, fax /25/ 787-60-83

www.spzozsokolow.pl, e-mail: zp@spzozsokolow.pl

NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

Znak sprawy:FZ-312-30 /14

Sokołów Podlaski 12.11.2014 r.

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie Diagnostyki Obrazowej (MR) dla pacjentów SPZOZ w Sokołowie Podlaskim ul. ks. J. Bosko 5, 08-300 Sokołów Podlaski

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

SP ZOZ w Sokołowie Podlaskim
ul. Ks. Bosko 5, Sokołów Podlaski
tel. 25 781-73 -20
fax. 25 787-60-83

II. PRZEDMIOT KONKURSU

- 1.Przedmiotem postępowania konkursowego jest zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań w zakresie Diagnostyki Obrazowej (MR) na rzecz pacjentów **SPZOZ w Sokołowie Podlaskim**.
- 2.Termin udzielania świadczeń zdrowotnych: **w okresie 10 lat od daty zawarcia umowy.**

III. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych: najmowane od Udzielającego zamówienia pomieszczenia zlokalizowane w budynku **SPZOZ w Sokołowie Podlaskim** przy ul. Bosko 5 zgodnie z § 1, pkt. a umowy najmu pomieszczeń. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość prowadzenia w najmowanych pomieszczeniach przez Przyjmującego zamówienie działalności komercyjnej w postaci świadczenia usług w zakresie Diagnostyki Obrazowej (MR).OPIS

IV. ZASADY WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań w zakresie Diagnostyki Obrazowej (MR) przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

V. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Oferenci* posiadający uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia, tj. podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby fizyczne legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania

świadczeń objętych konkursem w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 217) potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

2. Oferty Podmiotów prowadzących działalność konkurencyjną wobec Udzielającego zamówienie w zakresie świadczenia usług o charakterze medycznym, innych niż diagnostyka obrazowa zarówno bezpośrednio jak również w grupie kapitałowej nie będą oceniane.

3. Podmioty wykonujące działalność leczniczą muszą być uprawnione do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, tzn. są zarejestrowane we właściwym rejestrze, posiadają nadany numer REGON i NIP lub posiadają uprawnienia do świadczenia usług objętych przedmiotem umowy.

4. Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie zawodowe w prowadzeniu działalności objętej konkursem oraz posiadają niezbędne kwalifikacje zgodnie z wymaganiami NFZ. Prowadzą minimum 3 pracownie rezonansu magnetycznego z kontraktem ASDK prowadzone na terenie publicznych szpitali.

5. Jakość wykonanych świadczeń zdrowotnych musi odpowiadać aktualnym wymaganiom płatnika – NFZ.

6. Posiadają polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przeszkolenia i zatrudnienia w celu wykonywania przedmiotu umowy personelu zatrudnionego w SPZOZ w Sokołowie Podlaskim

8. Udokumentuje referencjami doświadczenie w zakresie przedmiotu konkursu

VI. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rodzaj konkursu: otwarty.

2. Forma składania ofert: pisemna.

3. Rodzaj postępowania konkursowego: porównanie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert: **doświadczenie 20%, cena 80%.**

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być napisana w języku polskim na komputerze lub maszynie do pisania pod rygorem nieważności i podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w swoim imieniu na całość przedmiotu zamówienia.

3. Oferta winna zawierać wyłącznie dokumenty posiadające atrybut wiarygodności tzn. oryginały aktualnych dokumentów lub uwierzytelnione przez osoby do tego uprawnione, kserokopie aktualnych dokumentów.

4. Za aktualne uważa się dokumenty pochodzące z okresu ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających ostateczny termin składania ofert.

5. Każda strona oferty musi być ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.

6. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, winny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

7. Oferent winien zamieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie, która będzie zaadresowana na Udzielającego Zamówienia. Koperta powinna ponadto posiadać następujące oznaczenie:

„Udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie Diagnostyki Obrazowej (MR) dla pacjentów SPZOZ w Sokołowie Podlaskim – KONKURS OFERT”

Nie otwierać przed 26.11.2014

8. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna zawierać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia, że została złożona po upływie wyznaczonego terminu.
9. Oferent nie może wycofać oferty po upływie terminu do składania ofert.
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów badań.
12. Ceny jednostkowe jednego badania winny być wyrażone w złotych i zawierać wszystkie koszty związane z ich wykonaniem.

VIII. INFORMACJE O OFERENCIE

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i „Regulaminem Konkursu Ofert”;
- b) dokument potwierdzający wpis Oferenta do odpowiedniego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (Rejestr Wojewody oraz odpis z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej);
- c) wskazanie i określenie, w postaci wykazu wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny;
- d) oświadczenie o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób udzielających świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego zamówienia;
- e) wykaz ośrodków współpracujących z Oferentem – liczba pracowni prowadzonych na terenie publicznych szpitali
- f) wykaz ośrodków współpracujących z Oferentem – ilość umów w zakresie opisywania badań zewnętrznym ośrodkiem w drodze teleradiologii;
- g) oferowane ceny jednostkowe badań;
- h) polisę OC potwierdzającą zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. W przypadku, gdy polisa OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, Oferent dodatkowo przedstawia pisemne oświadczenie, z którego treści wynika, iż zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia OC do końca trwania umowy na świadczenia zdrowotne.
- i) w przypadku braku polisy OC Oferent może złożyć oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.

2. Brak choćby jednego z wymaganych dokumentów mających potwierdzić wiarygodność Oferenta lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie stanowi podstawę wezwania oferenta przez Komisję Konkursową do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy OC w momencie zawarcia Umowy pod rygorem odstąpienia od jej zawarcia przez Udzielającego zamówienia. Kopia formularza polisy OC ubezpieczeniowej stanowić będzie załącznik do Umowy.

4. Oferta może zostać odrzucona także w przypadkach wskazanych w art. 149 ust. 1 ustawy z dnia 27.08.2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. z 2008, Dz. U. Nr 164, poz. 1027 z późn. zmianami).

5. Wzór oferty zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu Konkursu Ofert

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY

1. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa.
2. W pierwszej kolejności sprawdzeniu będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.
3. Komisja Konkursowa wybiera ofertę najkorzystniejszą dla Udzielającego zamówienia albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

4. Komisja Konkursowa dokonuje porównania złożonych ofert w następującego kryterium:
 - **Doświadczenie**
 - **cena** za oferowane świadczenia zdrowotne
5. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego złożona została jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja Konkursowa przyjmuje ją.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia odnośnie wszelkich wątpliwości dotyczących Regulaminu Konkursu Ofert kierując swoje zapytania najpóźniej na 3 dni przed terminem składania ofert na adres Udzielającego zamówienia tylko na piśmie: pocztą lub pocztą elektroniczną na adres: zp@spzozsokolow.pl lub faksem na nr: 25 787 60 83 Kontakt: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00.
2. Pisemne odpowiedzi Udzielający zamówienia umieszcza na stronie internetowej www.spzozsokolow.pl w zakładce konkursy.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Regulaminu Konkursu Ofert w czasie nie krótszym, niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Informacja o wprowadzonych zmianach zostanie niezwłocznie zamieszczona w formie wskazanej w pkt. X, ppkt. 2 i będzie dla Oferentów wiążąca.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

XI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

SPZOZ w Sokołowie Podlaskim
Ul. Ks Bosko 5
Sokołów Podlaski
Kancelaria pok. Nr 37

Termin składania ofert: 26.11.2014r. do godz. 10:30

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

XIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT I ICH OCENY

1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową w ciągu 7 dni od terminu składania ofert.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu **26.11.2014 o godz. 11:00** w siedzibie Udzielającego zamówienie, **pok. 39**
3. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
 - b) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
 - c) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom konkursu, jeśli braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie;
 - d) ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w Regulaminie, a które zostały odrzucone;
 - e) ogłasza nazwy Oferentów;
 - f) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów;
 - g) dokonuje analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej

z ofert.

4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający zamówienia może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Z przebiegu konkursu sporządzony zostanie protokół.
6. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

XIV. PROTESTY I ODWOŁANIA

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 5 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 5 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora SPZOZ w Sokołowie Podlaskim, w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XV. UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE.

1. Udzielający zamówienia zobowiązany jest zawrzeć umowę w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert o treści stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu Konkursu Ofert z Oferentem, którego oferta jako najkorzystniejsza została wybrana przez Komisję Konkursową.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji w sprawie warunków umowy.
3. Wybrany Oferent będzie prowadził dokumentację medyczną wymaganą obowiązującymi w tej materii przepisami prawa i zgodnie z tymi przepisami oraz podda się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2008r., Dz.U. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z NFZ.
4. *Oferent* zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu i nie może powierzyć ich wykonywania osobom (podmiotom) trzecim bez zgody Udzielającego zamówienia.

XVI. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217).
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.).

Dyrektor
Ewa Wojciechowska

**Załącznik Nr 1 do Regulaminu Konkursu
Ofert**

OFERTA (wzór)

na świadczenia zdrowotne w zakresie Diagnostyki Obrazowej (MR)

1. Przystępując do konkursu ofert na świadczenia zdrowotne ogłoszonego przez SPZOZ w Sokołowie Podlaskim oferujemy przyjęcie do wykonania zamówienie w zakresie objętym Regulaminem Konkursu Ofert.

2. Zestawienie świadczeń zdrowotnych objętych ofertą:

L.p	NAZWA BADANIA	Cena jednostkowa (brutto)
1.	Głowa	
2.	Oczodoły	
3.	Oczodoły	
4.	Przysadka	
5.	Szyja	
6.	Kręgosłup szyjny SPC	
7.	Kręgosłup piersiowy Th	
8.	Kręgosłup lędźwiowy	
9.	Klatka piersiowa	
10.	Jama brzuszna	
11.	Miednica mała	
12.	Kości, stawy k.górna/dolna	
13.	Angio MR	
14.	Badanie 2 odc. kręgosłupa	
15.	Podanie kontrastu	

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia Konkursu Ofert na świadczenia zdrowotne dla SPZOZ w Sokołowie Podlaskim, którą akceptujemy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Regulaminu Konkursu Ofert i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Regulaminie Konkursu Ofert.

6. Oświadczamy, że zawarte w Regulaminie Konkursu Ofert projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umów na opisanych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis oferenta