



## Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

### w Sokołowie Podlaskim

08-300 Sokołów Podlaski, ul. Ks. Bosko 5, tel./25/ 781-73-20, fax /25/ 787-60-83

[www.spzozsokolow.pl](http://www.spzozsokolow.pl), e-mail: [zp@spzozsokolow.pl](mailto:zp@spzozsokolow.pl)

NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

Znak sprawy: FZP-2810- 52/14

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na dostawę rękawiczek medycznych, bielizny medycznej i zestawów operacyjnych jednorazowego użytku w okresie 12 miesięcy.**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim  
08-300 Sokołów Podlaski, ul. ks. Bosko 5, tel. /25/ 781-73-20, fax /25/ 787-60-83  
[www.spzozsokolow.pl](http://www.spzozsokolow.pl), e-mail: [zp@spzozsokolow.pl](mailto:zp@spzozsokolow.pl)  
NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. Poz. 907 z późn.zm.). Szacowana wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy i usługi.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i systematyczna dostawa **bielizny medycznej jednorazowego użytku** dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ formularz asortymentowo-cenowy.

### **IV. Informacje ogólne**

- 1.Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 2.Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
- 3.Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.
- 4.Termin związania ofertą wyznacza się na 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
- 5.Dostarczony towar będzie posiadał instrukcję użytkowania, opis wyrobu, etykiety (oryginalne) sporządzone w języku polskim oraz wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje, instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania przedmiotu umowy. Dopuszcza się aby towar miał oznakowania lub instrukcje używania w języku angielskim, z wyjątkiem informacji przeznaczonych dla pacjenta, które podaje się w języku polskim lub wyraża za pomocą zharmonizowanych

symboli lub rozpoznawalnych kodów.

6. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

2. Każdy wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI SIWZ. Z treści załączonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż wymienione warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.**

#### **VI . Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Zamawiający żąda:**

1. Oświadczenia, że wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda:**

1. Oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do SIWZ.

2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy złożyć informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm), którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 ust. 1, wykażą brak podstaw do wykluczenia poprzez złożenie przez każdego z Wykonawców wymaganych dokumentów wymienionych w pkt 1-3.

### **3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym wymaganiom Zamawiający żąda załączenia do oferty:**

1. Dokumentów potwierdzających, iż zaproponowany asortyment jest dopuszczony do obrotu i używania na obszarze RP zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, oraz dyrektywami UE (deklaracja zgodności).

2. Karty danych technicznych zawierające szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia. Numer katalogowy podany w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 1 do SIWZ) powinien być zaznaczony np. markerem w katalogu. Zaleca się, aby umieścić na dokumencie nr pozycji, której dotyczy.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane materiały odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dostarczyć próbki w ilościach przedstawionych w formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Złożone próbki zostaną przetestowane a karty katalogowe z opisem zweryfikowane przez użytkowników Zamawiającego oraz członków komisji przetargowej. Próbki powinny zostać dostarczone do dnia, w którym upływa termin składania ofert do godz. 10:30. Nie dostarczenie próbek w terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Wskazane jest aby wszystkie próbki były zapakowane w osobną kopertę lub karton wraz z dołączonym wykazem próbek. Opakowania z próbkami zawierające nazwę i adres Wykonawcy oraz napis „Próbki do przetargu na dostawę bielizny jednorazowego użytku” należy składać w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 13.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (dodatkowo patrz punkt VIII.5)

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. SIWZ oraz ewentualne pytania /w programie Word/, odpowiedzi, rozstrzygnięcie przetargu będą publikowane na stronie internetowej zamawiającego pod adresem [www.spzozsokolow.pl](http://www.spzozsokolow.pl)

2. Sposób porozumiewanie się między zamawiającym a wykonawcami ustala się w formie

pisemnej lub drogą elektroniczną na adres [zp@spzozsokolow.pl](mailto:zp@spzozsokolow.pl)

3. Upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- a) w zakresie przedmiotu zamówienia - Marta Lech- Naczelną Pielęgniarka tel. 25 781-73-04 (telefon czynny w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00).
- b) w zakresie procedury – kierownik dz. organizacyjno-prawnego - Michał Bury tel. 25 781-73-19 (telefon czynny w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00).

### **VIII. Sposób przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim na formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Wszelkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy a uprawnienie to powinno być stwierdzone wypisem z KRS lub ewidencji działalności albo podpisane przez osobę umocowaną do tych czynności przez osobę (osoby) uprawnioną(e). Gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku składania wspólnej oferty podpisane przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania dokumentów w języku innym niż język polski do dokumentu oryginalnego powinno zostać dołączone tłumaczenie.
4. Umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii w sytuacji, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Składając ofertę wykonawca może podać numery stron, które nie powinny być udostępniane innym uczestnikom postępowania, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą: „INFORMACJA STANOWIĄCA TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM WYKONAWCOM.” Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty będące tajemnicą przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego (pokój 37 biurowca Sokołów Podlaski ul. ks. Jana Bosko 5) w zamkniętych i ostemplowanych pieczęcią firmową Wykonawcy kopertach z napisem „**Przetarg na dostawę rękawiczek medycznych, bielizny i zestawów operacyjnych jednorazowego użytku dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim**”.
2. Termin składania ofert mija **11.04.2014 r.** o godzinie **10.30**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godzinie **11.00** w lokalu nr 39 biurowca w siedzibie zamawiającego.

4. Postępowanie jest jawne, zapraszamy Wykonawców na otwarcie ofert.

#### **X. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą SIWZ i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego wzoru umowy.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zaokrąglić do pełnych groszy.
4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

#### **XI. Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena oferty – 100 %

2. Podstawą obliczenia punktów oferty będzie wzór:

**kryterium cena:**

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznana za cenę oferty,

C<sub>min</sub> - cena najniższa wśród ofert,

C<sub>bad</sub> - cena oferty danego wykonawcy

3. W toku oceny ofert zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

#### **XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Po dokonaniu wyboru ofert najkorzystniejszych, Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu ogłoszenia o przetargu (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

#### **XIII. Wzór umowy**

Szczegółowe warunki dostawy reguluje projekt umowy będący załącznikiem nr 5 do niniejszej specyfikacji.

#### **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał, lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad udzielenia zamówień określonych w Prawie zamówień publicznych, a także niniejszej SIWZ przysługują środki

ochrony prawnej przewidziane cytowaną ustawą (art. 179-198g ustawy).

2. Ponieważ szacowana wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- wyboru przez zamawiającego trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, lub zapytania o cenę,
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzuceniu oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych

Sokołów Podlaski, 02.04.2014 r.

Dyrektor  
Ewa Wojciechowska

## **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907) firma, którą reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsce i data

.....  
pieczęć i podpis  
osoby upoważnionej

**Oświadczenie  
o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się  
o udzielenie zamówienia publicznego**

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę rękawiczek medycznych, bielizny i zestawów operacyjnych jednorazowego użytku oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczenia firmy z postępowania o ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

.....

miejsce i data

.....

pieczęć i podpis osoby upoważnionej



## Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publiczne prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony na: rękawiczek medycznych, bielizny i zestawów operacyjnych jednorazowego użytku dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej,

działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907), informujemy, że:

Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).\*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):\*\*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
miejsce i data  
upoważnionej

.....  
pieczęć i podpis osoby

\* odpowiednie zaznaczyć

\*\* uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej