



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim

08-300 Sokołów Podlaski, ul. Ks. Bosko 5, tel./25/ 781-73-20, fax /25/ 787-60-83
www.spzozsokolow.pl, e-mail: zp@spzozsokolow.pl

NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

Znak sprawy: FZ-312- 34/18

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim ogłasza konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań mobilnym rezonansem magnetycznym

Nazwa oraz adres Udzielającego zamówienia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim
08-300 Sokołów Podlaski, ul. ks. Bosko 5, tel. /25/ 781-73-20, fax /25/ 787-60-83
www.spzozsokolow.pl, e-mail: zp@spzozsokolow.pl
NIP: 823-14-22-165, REGON: 000306779

Podstawa prawna

Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2016.1638 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. z 2017 r. Dz.U.2017.1938 ze zm.) oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu, zwanymi dalej „SWK”

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem konkursu ofert są świadczenia zdrowotne z zakresu badań diagnostycznych mobilnym rezonansem magnetycznym dla pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołowie Podlaskim.

2. Do zadań Oferenta należy będzie:

- 1) wykonywanie poniższych badań:
 - NMR: badanie mózgu/pnia, kanału kręgowego, układu mięśniowo – szkieletowego bez kontrastu,
 - NMR: badanie innych narządów i części ciała bez kontrastu,
 - NMR: badania mózgu/pnia, kanału kręgowego, układu mięśniowo – szkieletowego z kontrastem,
 - NMR: badanie innych narządów i części ciała z kontrastem,
- 2) świadczenie usług na rzecz Udzielającego zamówienia przez co najmniej jeden dzień w każdym tygodniu zgodnie z Harmonogramem ustalonym przez Strony na początku każdego miesiąca kalendarzowego
- 4) dokonywanie opisów badań w formie pisemnej oraz elektronicznej na płycie CD w terminie 48 godz. od momentu wykonania badania.
- 5) wykonywanie badań finansowanych przez NFZ w ramach procedur ambulatoryjnych świadczeń diagnostycznych kosztochłonnych w przypadku posiadania kontraktu z NFZ

- 6) przyjmowanie komercyjnych pacjentów ambulatoryjnych nie naruszając realizacji niniejszej umowy
- 7) prowadzenia i udostępniania Udzielającemu zamówienia pisemnej dokumentacji dotyczącej każdego pacjenta
- 8) rejestrowania na odpowiednim nośniku wszystkich obrazów rezonansu magnetycznego oraz przechowywania niniejszej dokumentacji w bezpiecznym miejscu w okresie obowiązywania niniejszej umowy
- 9) zapisywania wykonanych i zarejestrowanych na płycie CD badań oraz wyników w formie pisemnej (oryginał dokumentacji)

3. Miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych:

Badania wykonywane będą w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienia, właściwego do ustawienia jednostki MR. Miejsce zostanie wyznaczone w taki sposób, który zapewni łatwy dostęp pacjentów i personelu do Jednostki MR.

4. Oferent musi dysponować:

1. kadrą medyczną posiadającą odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe odpowiadające określonym przepisom i wymaganiom,
2. wyposażeniem w niezbędną aparaturę i sprzęt medyczny, spełniający wymagania do wykonywania przedmiotu konkursu ofert, materiałami gwarantującymi wykonywanie badań na poziomie obowiązujących standardów.
3. posiadać wpis do rejestru (z odpowiednim kodem pracowni rezonansu magnetycznego, ewentualnie pracowni diagnostyki obrazowej) podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub rejestru zakładów opieki zdrowotnej.
4. Jednostka Oferenta, w której wykonywane będą badania, musi posiadać odpowiednie warunki do realizacji przedmiotowych świadczeń oraz spełniać określone wymogi sanitarne.
5. Udzielający zamówienia nie dopuszcza wykonywania opisów badań poprzez podwykonawców. Oferty takie będą odrzucane.
6. Oferent musi zobowiązać się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia oraz Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie świadczonych usług, w ramach zawartej umowy.
7. Oferent zobowiązuje się do podania danych potencjału w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) NFZ.
8. Oferent musi zobowiązać się do spełnienia innych wymagań NFZ, których konieczności wprowadzenia nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
9. Oferent musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub zobowiązanie w formie oświadczenia do zawarcia umowy ubezpieczenia OC bezpośrednio przed podpisaniem umowy.

5. Informacje ogólne

1. Wyjaśnienia dotyczące Konkursu Ofert udzielane będą przez Udzielającego zamówienia na podstawie pisemnego wniosku otrzymanego od Oferenta.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferent przekazują pisemnie.
3. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
5. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie lub na nr faksu wskazany w ofercie.

6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny, bądź przesunięcia terminu składania ofert.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę jeżeli otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zawierać dopisek „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
9. Szacunkowa liczba świadczeń zdrowotnych to ok 500 badań, które w trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie.
10. Umowa na udzielanie ww. świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na okres 12 miesięcy.

6. Oferta powinna zawierać

1. Oferta konkursowa podpisana przez Oferenta wg Załącznika Nr 1 do SWK.
2. Cenę za wykonanie badania spośród wskazanych propozycji, uwzględniającą dokonanie opisu badania.
3. Nazwę, siedzibę i adres Oferenta oraz kopię aktualnego odpisu z KRS, bądź zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia ofert),
4. Informacje o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób wykonujących usługi objęte konkursem
5. Wskazanie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia z podaniem numeru telefonu, na który składane będą zamówienia.
6. Wykaz sprzętu medycznego przewidzianego do wykonania badania
7. Podpisany i załączony projekt umowy na świadczenia zdrowotne w zakresie badań rezonansu magnetycznego dla pacjentów Udzielającego zamówienia wg Załącznika Nr 2 do SWK.
8. Poświadczoną kopię opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej Oferenta w zakresie wykonywanej działalności lub oświadczenie o jej przedstawieniu do dnia zawarcia umowy.
9. Certyfikaty ISO/ akredytacji CMJ.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w formie pisemnej zgodnie z pobranymi materiałami konkursowymi.
2. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
3. Ofertę składa się w miejscu i czasie wyznaczonym w Ogłoszeniu oraz SWK.
4. Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.
5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
6. Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone podpisem Oferenta i ewentualnie imienną pieczętą.
Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta poświadczona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.

8. Zasady wyboru oferty:

Udzielający zamówienia wyłoni Oferenta, którego oferta:

1. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWK;
2. przedstawia najkorzystniejszą cenę,

Kryterium cena:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznana za cenę opisu,
Cmin - cena najniższa wśród ofert,
Cbad - cena oferty danego Oferenta

9. Miejsce składania ofert

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie opatrzonej napisami **konkurs ofert na świadczenie usług z zakresu badań mobilnym rezonansem magnetycznym na rezonans** należy złożyć do dnia **4.01.2019r do godz. 13.00** w Kancelarii Dyrektora SPZOZ w Sokołowie Podlaskim, ul. Ks. Jana Bosko 5, Budynek Administracji -II piętro, pok. 37
2. Na prośbę oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWK terminu składania ofert.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania po upływie terminu składania ofert.

10. Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4.01.2019 r. o godz. 13.30** w siedzibie Udzielającego Zamówienie w pok. Nr 39
2. Złożone oferty będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora .
3. Udzielający Zamówienia odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty;
 - 4) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 6) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków wymaganych w niniejszym SWKO;
 - 7) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 3. pkt 2-6, dotyczą tylko części oferty, Udzielający zamówienia może odrzucić ofertę w części dotkniętej brakiem. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wezwie oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

11. Obowiązki Udzielającego Zamówienie

- a) **Udzielający Zamówienie** po otwarciu ofert, w obecności wszystkich zainteresowanych Oferentów przekaze uczestnikom postępowania konkursowego informacje dotyczące:
 - nazwy (imię i nazwisko) Oferenta;
 - ceny oferty;
- b) **Udzielający Zamówienie** po zatwierdzeniu wyników konkursu przekaze wszystkim Oferentom:
 - nazwę (imię i nazwisko) Oferenta, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą;
- c) Oferent którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o wyborze i terminie zawarcia umowy po zakończeniu postępowania.

12. Tryb udzielania wyjaśnień

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Oferent może wyjaśnić wątpliwości związane z SWK, sposobem przygotowania i złożenia oferty - **kierując swoje zapytania do Udzielającego Zamówienie na piśmie**. Pisemna odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej **Udzielającego Zamówienie** i przesłana wszystkim uczestnikom bez wskazania źródła zapytania.

Udzielający Zamówienie nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do SWK w wypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.

Do kontaktu z **Udzielającym zamówienia** w sprawach jw. upoważniony jest dyrektor ds medycznych **dr Tadeusz Włochyński tel.25 781 72 82** kierownik dz. organizacyjno-prawnego – Zdzisława Miłkowska 025 781-73-19 (telefon czynny w dni robocze w godz.8:00 – 15:00).

2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **Udzielający Zamówienie** i Oferenci przekazują pisemnie.

13. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w SWKO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunkach Konkursu.

2. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.

3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania - Oferenta i Udzielającego zamówienia będą obowiązywały do upływu przedłużonego terminu wskazanego przez Udzielającego zamówienia.

14. Istotne postanowienia zawieranej umowy

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do SWK.

15. Formalności ,jakie powinny zostać dopełnia w celu zawarcia umowy

1. W przypadku nie wniesienia przez uczestników Konkursu protestów lub odwołań Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę obowiązany jest podpisać umowę, zgodnie ze stawkami przedstawionymi w ofercie.

Sokołów Podlaski 28.12.2018 r.

Akceptuję:

**Dyrektor
Zbigniew Deja**